



**ПОКРОВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ

КОЛЕГІЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від _____

Покровськ

№ _____

Про підсумки роботи зі зверненнями
громадян в Покровській райдержадміністрації
за 2021 рік

Робота зі зверненнями громадян в райдержадміністрації у 2021 році була спрямована на забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення, прийняття заходів щодо упередження направлення звернень громадян до органів влади вищого рівня. Аналіз цієї роботи свідчить, що в районі проводиться системна робота по розгляду та вирішенню звернень громадян.

У 2021 році райдержадміністрацією розглянуто - 469 звернень громадян.

Надійшли безпосередньо до райдержадміністрації 47 звернень. Направлені через органи державної влади вищого рівня - 422, з них через Офіс Президента України - 3, Кабінет Міністрів-1, Прокуратуру Донецької області - 1, ДУ «Урядовий контактний центр» - 364, ОДА – 50, Інші – 3.

Колективних звернень отримано - 9.

З метою забезпечення реалізації конституційного права громадян на звернення, виконання вимог діючого законодавства про звернення громадян, упередження направлення звернень до органів влади вищого рівня, колективних, повторних звернень, підвищення рівня відповідальності посадових осіб органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування за належну організацію роботи із зверненнями громадян, керуючись законами України «Про звернення громадян», «Про безоплатну правову допомогу», «Про місцеві державні адміністрації», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», колегія райдержадміністрації

ПРОПОНУЄ:

1. Керівним працівникам райдержадміністрації, міським, селищним, сільським головам, керівникам військово-цивільних адміністрацій:

1) забезпечити належне виконання вимог діючого законодавства з питань звернень громадян щодо своєчасного та об'єктивного розгляду звернень громадян, надання

обґрунтованих відповідей заявникам з посиланням на норми закону та порядок оскарження прийнятих рішень;

2) вживати відповідних заходів щодо визначення і усунення причин, що спричиняють звернення громадян та підвищувати рівень позитивного вирішення проблем, з якими звертаються громадяни у зверненнях;

3) з метою упередження направлення звернень громадян до органів влади вищого рівня, колективних, повторних звернень здійснювати інформаційно-роз'яснювальну роботу серед населення міських, селищних, сільських рад, військово-цивільних адміністрацій з найбільш гострих і проблемних питань;

4) проаналізувати причини направлення звернень громадян до органів державної влади;

5) звернути особливу увагу на звернення громадян з питань, вирішення яких належать до компетенції власних повноважень органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та забезпечити усунення передумов, що сприяють направленню цих звернень до органів влади вищого рівня.

3. Сектору звернень та доступу до публічної інформації райдержадміністрації:

1) з метою забезпечення належної організації роботи з розгляду звернень громадян, здійснювати постійний моніторинг та контроль за дотриманням законодавства з питань звернень громадян в структурних підрозділах райдержадміністрації, виконкомах міських, селищних, сільських рад, військово-цивільних адміністрацій ;

2) оприлюднити аналітичну довідку про підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2021 рік на веб-сайті райдержадміністрації.