



**ПОКРОВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
РІШЕННЯ**

**КОЛЕГІЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

від \_\_\_\_\_  
м. Покровськ

Про підсумки роботи зі зверненнями  
громадян в райдержадміністрації  
за 2020 рік

Робота зі зверненнями громадян в райдержадміністрації у 2020 році була спрямована на забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення, прийняття заходів щодо упередження направлення звернень громадян до органів влади вищого рівня. Аналіз цієї роботи свідчить, що в районі проводиться системна робота по розгляду та вирішенню звернень громадян.

У 2020 році райдержадміністрацією розглянуто - 382 звернення громадян, що 30,4% менше минулого року (2019 р. – 549).

Надійшли безпосередньо до райдержадміністрації 114 звернень (2019 р. – 244). Направлені через органи державної влади вищого рівня - 268 (2019 р. – 305), з них через Офіс Президента України - 1, ВРУ - 2, ДУ «Урядовий контактний центр» - 256, ОДА – 8, Департамент екології ОДА -1.

Колективних звернень отримано - 3 (2019 р. - 5).

З метою забезпечення реалізації конституційного права громадян на звернення, виконання вимог діючого законодавства про звернення громадян, упередження направлення звернень до органів влади вищого рівня, колективних звернень, підвищення рівня відповідальності посадових осіб органів виконавчої влади за належну організацію роботи із зверненнями громадян, керуючись Законами України «Про звернення громадян», «Про безоплатну правову допомогу», «Про місцеві державні адміністрації», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», колегія райдержадміністрації

**ПРОПОНУЄ:**

1. Керівним працівникам райдержадміністрації:

1) забезпечити належне виконання вимог діючого законодавства з питань звернень громадян щодо своєчасного та об'єктивного розгляду звернень громадян,

надання обґрунтованих відповідей заявникам з посиланням на норми закону та порядок оскарження прийнятих рішень;

2) вживати відповідних заходів щодо визначення і усунення причин, що спричиняють звернення громадян та підвищувати рівень позитивного вирішення проблем, з якими звертаються громадяни у зверненнях;

2. Відділу з питань діловодства, контролю, організаційної роботи, звернень громадян та доступу до публічної інформації райдержадміністрації:

1) з метою забезпечення належної організації роботи з розгляду звернень громадян, здійснювати постійний моніторинг та контроль за дотриманням законодавства з питань звернень громадян в структурних підрозділах райдержадміністрації;

2) оприлюднити аналітичну довідку про підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2020 рік на веб-сайті райдержадміністрації.