|  |
| --- |
| Додаток 22 до наказу Департаменту Держархбудінспекції в Донецькій обл  \_\_\_20.05.2020\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_7\_\_\_\_\_\_ |

### Технологічна картка адміністративної послуги з реєстрації декларації про готовність об'єкта до експлуатації

### (відповідно до пункту 9 розділу V «Прикінцеві положення» Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»)

(щодо об'єктів будівництва, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельних ділянках відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт (а саме: індивідуальних (садибних) житлових будинків, садових, дачних будинків загальною площею до 300 квадратних метрів, а також господарських (присадибних) будівель і споруд загальною площею до 300 квадратних метрів, збудованих у період з 05 серпня 1992 року по 09 квітня 2015 року; будівель і споруд сільськогосподарського призначення, збудованих до 12 березня 2011 року), розташованих за межами населених пунктів і на території кількох адміністративно-територіальних одиниць, а також на територіях, де сільські, селищні, міські ради не утворили виконавчі органи з питань державного

архітектурно-будівельного контролю)

**Державна архітектурно-будівельна інспекція України**

### Департамент Державної архітектурно-будівельної інспекції в Донецькій області

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа** | **Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дію, рішення)** | **Строки виконання етапів (дії, рішення)** |
| **1.** | Реєстрація документів, поданих одержувачем адміністративної послуги | Головний інспектор будівельного нагляду відділу по роботі з дозвільними документами Департаменту | Відділ по роботі з дозвільними документами Департаменту | Один робочий день |
| **2.** | Розгляд отриманих документів | Головний інспектор будівельного нагляду відділу по роботі з дозвільними документами Департаменту | Відділ по роботі з дозвільними документами Департаменту | Сім робочих днів |
| **3.** | Реєстрація декларації про готовність об’єкта до експлуатації | Головний інспектор будівельного нагляду відділу по роботі з дозвільними документами Департаменту | Відділ по роботі з дозвільними документами Департаменту | Два робочі дні |