ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

райдержадміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_

##### ПЛАН

**роботи Покровської районної державної адміністрації**

**на IV квартал 2019 року**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| з/п | Назва питання | Датапроведення | Готуютьматеріали | Відповідальний за підготовку питання |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Питання для внесення на розгляд колегій районної державної адміністрації** |
| 1. | Про виконання бюджету району за 9 місяців 2019 року |  жовтень | Герасименко Л.М.- начальник управління фінансів райдержадміністрації | Радченко Т.М. – в.о. голови райдержадміністрації |
| 2. | Про стан профілактичної роботи з дітьми, направленої на попередження злочинності, правопорушень, інших негативних явищ серед дітей | жовтень | Пихтя С.М. – начальник служби у справах дітей райдержадміністрації | Радченко Т.М. – в.о. голови райдержадміністрації |
| 3. | Про хід виконання розпорядження голови райдержадміністрації від 11.03.2019 №62 «Про план заходів щодо реалізації в Покровському районі у 2019 році Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2016-2020 роки» | листопад | Руденко С.М. – завідувач сектора з питань внутрішньої політики | Радченко Т.М. – в.о. голови райдержадміністрації |
| 4. | Про здійснення ідентифікації сільськогосподарських тварин та виконання протиепізоотичних заходів, щодо недопущення розповсюдження особливо-небезпечних захворювань на території Покровського району | листопад | Воробйов О.А. – начальник Покровського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби у Донецькій області | Радченко Т.М. – в.о. голови райдержадміністрації |
| 5. | Розгляд проекту бюджету району на 2020 рік | грудень | Герасименко Л.М.- начальник управління фінансів райдержадміністрації | Радченко Т.М. – в.о. голови райдержадміністрації |
| 6. | Про Програму економічного і соціального розвитку Покровського району на 2020 рік | грудень | Шестакова Н.В. - начальник відділу економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації | Радченко Т.М. – в.о. голови райдержадміністрації |
| **2. Підготовка проектів розпоряджень голови райдержадміністрації** |
|  |
| **Радченко Т.М. – заступник голови райдержадміністрації** |
| 1. | Про затвердження положення про районну координаційну раду з питань безпеки дорожнього руху на автомобільних дорогах Покровського району | жовтень | Груднєва С.О.. – начальник відділу архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства, головний архітектор району |
|  | Про нагородження відзнаками райдержадміністрації | листопад | Романюк В.А. – начальник управління агропромислового розвитку |
| 2. | Про затвердження детального плану території земельної ділянки, розташованої за межами населених пунктів Лисівської сільської ради для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд | грудень | Груднєва С.О.. – начальник відділу архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства, головний архітектор району |
| 3. | Про надання допомоги на поховання | протягом кварталу | Юрченко В.В.- начальник управління соціального захисту населення  |
| 4. | Про повідомну реєстрацію колективних договорів | протягом кварталу | Юрченко В.В.- начальник управління соціального захисту населення  |
| 5. | Про влаштування дітей до навчально-виховного закладу на повне державне забезпечення | протягом кварталу | Пихтя С.М. – начальник служби у справах дітей |
| 6. | Про надання статусу дітям – сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування | протягом кварталу | Пихтя С.М. – начальник служби у справах дітей |
| 7. | Про встановлення опіки та піклування над дітьми – сиротами та дітьми, позбавленими, батьківського піклування | протягом кварталу | Пихтя С.М. – начальник служби у справах дітей |
| 8. | Про захист житлових та майнових прав дітей | протягом кварталу | Пихтя С.М. – начальник служби у справах дітей |
| 9. | Про проведення спортивних змагань до Дня захисників України | жовтень | Федорціва Л.В. – начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту |
| 10. | Про проведення районних та участь в обласних і Всеукраїнських спортивних змаганнях  | протягом кварталу | Федорціва Л.В. – начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту |
| 11. | Про проведення новорічних свят та Дня Святого Миколая | листопад | Федорціва Л.В. – начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту |
| 12. | Про проведення районної акції до Міжнародного Дня боротьби зі СНІДом та акції «16 днів без насильства» | листопад | Федорціва Л.В. – начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту |
| **Рогоза С.В. – керівник апарату райдержадміністрації** |
| 13. | З питань нагородження відзнаками райдержадміністрації | при необхідності | Татаркова І.М. – начальник відділу діловодства, контролю та з питань організаційної роботиБойко А.О. - завідувач служби управління персоналом |
| 14. | Про план роботи Покровської райдержадміністрації на І квартал 2020 року | грудень | Татаркова І.М. – начальник відділу діловодства, контролю та з питань організаційної роботи |
| 15. | Про кадрові питання та державну службу | протягом кварталу | Бойко А.О. - завідувач служби управління персоналом |
| **3. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів райдержадміністрації,****колегій управлінь. Проведення нарад, інших заходів**Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів райдержадміністрації |
| **Радченко Т.М. – заступник голови райдержадміністрації** |
| 1. | Засідання комісії з питань захисту прав дитини | 31.10.201928.11.2019 26.12.2019 | Пихтя С.М. – начальник служби у справах дітей |
| 2. | Засідання координаційної ради з питань фізичної культури та спорту | протягом кварталу | Федорціва Л.В. – начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту |
| 3. | Засідання координаційної ради з питань сім'ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобіганню насильству в сім'ї та протидії торгівлі людьми | жовтень | Федорціва Л.В. – начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту |
| 4. | Засідання координаційної ради з питань національно-патріотичного виховання молоді | жовтень | Федорціва Л.В. – начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту |
| 5. | Засідання комісії з питань призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям  | по мірі необхідністі | Юрченко В.В.- начальник управління соціального захисту населення |
| 6. | Засідання комісії з питань призначення житлових субсидій, надання пільг за фактичним місцем проживання | за зверненнями громадян | Юрченко В.В.- начальник управління соціального захисту населення |
| 7. | Засідання комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам | по мірі необхідністі | Юрченко В.В.- начальник управління соціального захисту населення |
| 8. | Засідання комісії з питань науково-технічного розвитку та інтелектуальної власності | по мірі необхідністі | Шестакова Н.В. - начальник відділу економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації |
| 9. | Засідання районної Ради регіонального розвитку при Покровській райдержадміністрації | по мірі необхідністі | Шестакова Н.В. - начальник відділу економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації |
| 10. | Засідання робочої групи з питань формування та державної реєстрації земельних ділянок, що належать до земель оборони на території Покровського району | по мірі необхідністі | Романюк В.А. – начальник управління агропромислового розвитку |
| 11. | Засідання постійної діючої комісії по вибору, погодженню місця розташування, продажу, вилученню та наданню земельних ділянок для різного роду користування на території району | по мірі необхідністі | Романюк В.А. – начальник управління агропромислового розвитку |
| 12. | Засідання районної комісії з визначення попередніх обсягів компенсації здійснених витрат на розвиток виноградства, садівництва і хмелярства | по мірі необхідністі | Романюк В.А. – начальник управління агропромислового розвитку |
| 13 | Засідання комісії з визначення та відшкодування розміру збитків, заподіяних власникам землі та землекористувачам | по мірі необхідністі | Романюк В.А. – начальник управління агропромислового розвитку |
| **Рогоза С.В. – керівник апарату райдержадміністрації** |
| 14. | Засідання комісії з питань розгляду звернень громадян до райдержадміністрації | щомісяця | Приходченко Н.М. – головний спеціаліст відділу діловодства, контролю та з питань організаційної роботи |
| 15. | Проведення «Дня контролю» | 25.10.201929.11.201927.12.2019 | Приходченко Н.М. – головний спеціаліст відділу діловодства, контролю та з питань організаційної роботи |
| 16. | Засідання Громадської ради при голові райдержадміністрації | грудень | Руденко С.М. – завідувач сектора з питань внутрішньої політики |
| **Засідання колегій відділів, служб** |
|  **Радченко Т.М. – заступник голови райдержадміністрації** |
| 17. | Відділу освіти: «Про проведення історико-краєзнавчої роботи в закладах освіти району» «Про проведення ЗНО-2020 року» «Затвердження плану роботи відділу на 2020 рік»«Про хід виконання Програми розвитку освіти району за 2019 рік | 25.10.2019  20.12.2019 | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 18. | Служби у справах дітей:«Про забезпечення прав дітей сиріт та дітей, позбавленних батьківського піклування, на зростання в сімейному оточенні» | 26.12.2019 | Пихтя С.М. – начальник служби у справах дітей |
| **Проведення нарад, семінарів** |
| **Радченко Т.М. – заступник голови райдержадміністрації** |
| 19. | Наради з директорами комунальних закладів:* - з питань культурно-дозвіллєвої та господарсько-фінансової діяльності
 | жовтень | Червінчак Н.М. – начальник відділу культури |
| 20. | Нарада завідуючих дошкільних навчальних закладів:* Про педагогіку Сухомлинського та вимоги сучасності в дошкільній освіті
* Про формування пізнавальної активності дошкільнят;
* Про ігрові методики на логопедичних заняттях з дошкільнятами;
* Про проведення новорічних та різдвяних свят у ДНЗ
 | 12.11.201910.12.2019 | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 21. | Нарада керівників закладів загальної середньої освіти:- «Про стан проведення атестації та курсової перепідготовки педпрацівників »;- Про проведення громадського огляду в районі | 25.11.2019 | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 22. | Нарада з завідуючими ФАПів та амбулаторій | щомісяця | Качмар Т.П. – начальник відділу охорони здоров'я  |
| 23. | Апаратна нарада управління соціального захисту населення | щовівторка | Юрченко В.В.- начальник управління соціального захисту населення |
|  24. | Апаратна нарада управління фінансів | щопонеділка | Герасименко Л.М.- начальник управління фінансів райдержадміністрації |
| 25. | Семінар для клубних працівників:* «Про нові форми культурно-дозвіллєвої діяльності при проведенні зимових масових свят»
 | листопад | Червінчак Н.М. – начальник відділу культури |
| 26. | Апаратна нарада управління агропромислового розвитку райдержадміністрації | щопонеділка | Романюк В.А. – начальник управління агропромислового розвитку |
| **Рогоза С.В. – керівник апарату райдержадміністрації** |
| 27. | Апаратна нарада при голові райдержадміністрації | щоп’ятниці | Татаркова І.М. - начальник відділу діловодства, контролю та з питань організаційної роботи |
| 28. | Проведення семінар-наради з сільськими, селищними головами | жовтень | Татаркова І.М. - начальник відділу діловодства, контролю та з питань організаційної роботи |
|  **Інші заходи** |
| **Радченко Т.М. – заступник голови райдержадміністрації** |
| 29. | Проведення профілактичної операції «Діти вулиці»,»Сім'я»:-Малинівська сільська рада;-Новоекономічна селищна рада | жовтеньлистопад | Пихтя С.М. – начальник служби у справах дітей |
| 30. | Індивідуальна робота з під облікованими неповнолітніми та їх батьками | протягом кварталу | Пихтя С.М. – начальник служби у справах дітей |
| 31. | Організація роботи пересувного мобільного консультативного пункту:- Малинівська сільська рада;-Новоекономічна селищна рада | жовтеньлистопад | Пихтя С.М. – начальник служби у справах дітей |
| 32. | Інформаційна зустріч з населенням району:- Новоолександрівська с/р- Іванівська с/р- Малинівська с/р | 17.10.201914.11.201912.12.2019 | Приходченко Н.М. – головний спеціаліст відділу діловодства, контролю та з питань організаційної роботи |
|  **Рогоза С.В. – керівник апарату райдержадміністрації**  |
| 33. | Інформування державних службовців з питання антикорупційного законодавства | протягом кварталу | Зима Л.О. – начальник юридичного відділу  |
| 34. | Здійснення прийому осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги | друга та четрверта п'ятниця місяця | Зима Л.О. – начальник юридичного відділу райдержадміністрації |
| **4. Перевірка (вивчення роботи) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів управліннями, відділами райдержадміністрації, виконкомами сільських та селищних рад та надання їм методичної допомоги**Перевірка (вивчення роботи) стану справ у управліннях, відділах райдержадміністрації, виконкомах сільських та селищних рад |
| 1. | Перевірки виконкомів сільських, селищних рад виконання делегованих повноважень органів виконавчої влад | Протягом кварталу (за окремим планом) | Структурні підрозділирайдержадміністрації | Радченко Т.М.- заступник голови райдержадміністраціїРогоза С.В. – керівник апарату райдержадміністрації |
| **Радченко Т.М. – заступник голови райдержадміністрації** |
| 2. | Контроль за виконанням наказів управління освіти і науки облдержадміністрації щодо харчування, підвозу дітей, стану безпеки життєдіяльності учнів навчально-виховного процесу, охопленням навчанням дітей шкільного віку | протягом кварталу | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 3. | Про стан виховної роботи та ефективність заходів з питань попередження правопорушень і злочинів у навчально-виховних та позашкільних закладах:-Новоєлизаветівський навчально-виховний комплекс;-Гродівська ЗОШ І-ІІІ ступенів |   жовтень грудень | Пихтя С.М. – начальник служби у справах дітей |
| 4. | Про здійснення соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування на території: -Малинівської сільської ради -Новоекономічної селищної ради |  жовтень грудень | Пихтя С.М. – начальник служби у справах дітей |
| 5. | Надання методичної та практичної допомоги виконкомам сільських та селищних рад, стосовно питань спорту, реалізації молодіжної та сімейної політики | протягом кварталу | Федорціва Л.В. – начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту |
| 6. | Перевірка рішень виконкомів, розпоряджень сільських, селищних голів на їх відповідність вимогам чинного законодавства в Новоекономічній селищній радах | протягом кварталу | Зима Л.О. – начальник юридичного відділу  |
| 7. | Рекомендації сільськогосподарським підприємствам району в організації робіт по проведенню посіву озимих зернових, збиранню зернових та соняшнику, розвитку галузі тваринництва | протягом кварталу | Романюк В.А. – начальник управління агропромислового розвитку |
| **Рогоза С.В. – керівник апарату райдержадміністрації** |
| 8. | Надання методичної допомоги з питань організації діловодних процесів, організації роботи та контролю за виконанням документів по роботі із зверненнями громадян структурним підрозділам райдержадміністрації, виконкомам сільських і селищних рад | протягомкварталу | Татаркова І.М. – начальник відділу діловодства, контролю та з питань організаційної роботи |
| **6. Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в районі** |
| **Радченко Т.М. – заступник голови райдержадміністрації** |
| 1. | Інформування населення з питань поточної діяльності у галузі охорони здоров'я  | протягом кварталу | Качмар Т.П. – начальник відділу охорони здоров'я |
| 2. | Інформування населення про молодіжні та спортивні новини в районі | протягом кварталу | Федорціва Л.В. – начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту |
| 3. | Інформування населення про культурно-масові заходи | протягом кварталу | Червінчак Н.М. – начальник відділу культури |
| 4. | Висвітлення через ЗМІ проблем неповнолітніх | протягом кварталу | Пихтя С.М. – начальник служби у справах дітей |
| 5. | Інформування населення через друковані ЗМІ щодо стану реформування та розвитку житлово-комунального господарства району | протягом кварталу | Груднєва С.О.. – начальник відділу архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства, головний архітектор району |
| **Рогоза С.В. – керівник апарату райдержадміністрації** |
| 6. | «Гаряча лінія» відповідальних працівників райдержадміністрації з населенням району | за окремим графіком | Татаркова І.М. – начальник відділу діловодства, контролю та з питань організаційної роботи |
| 7. | Інформування населення про роботу зі зверненнями громадян в райдержадміністрації | протягом кварталу | Татаркова І.М. – начальник відділу діловодства, контролю та з питань організаційної роботи |
| 8. | Інформаційне наповнення веб-сайту Покровської райдержадміністрації | протягом кварталу | Руденко С.М. – завідувач сектора з питань внутрішньої політики |
| 9. | Інформування населення найважливіших питань загальнодержавного, регіонального і місцевого значення | протягом кварталу | Руденко С.М. – завідувач сектора з питань внутрішньої політики |
| 10. | Оприлюднення матеріалів з роз'яснення населенню повноважень органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування | протягом кварталу | Зима Л.О. – начальник юридичного відділу |
| 11. | Оприлюднення розпоряджень голови райдержадміністрації, які носять міжвідомчий характер або зачіпають інтереси громадян | протягом кварталу | Зима Л.О. – начальник юридичного відділуТатаркова І.М. – начальник відділу діловодства, контролю та з питань організаційної роботи |
| **7. Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи** |
| **Радченко Т.М. –заступник голови райдержадміністрації** |
| 1. | Районний конкурс малюнків, листівок «В єдності наша сила» | 09-10 жовтня | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 2. | Районна благодійна акція «Подаруй квітку ветерану педагогічної праці» | 04 жовтень | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 3. | Районний етап обласного фестивалю української пісні «З Україною в серці» | 10 жовтень | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 4. | Районні спортивні заходи до Дня захисника України | жовтень | Федорціва Л.В. – начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту |
| 5. | Цикл заходів до Дня людей похилого віку «Мудрі і багаті літами» | жовтень | Червінчак Н.М. – начальник відділу культуриЮрченко В.В. – начальник управління соціального захисту населення |
| 6. | Цикл заходів до Дня працівників освіти «Вчителько моя – зоре світова» | жовтень | Червінчак Н.М. – начальник відділу культуриЛозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 7. | Цикл заходів до Дня Захисника України та Дня Українського козацтва «Низький уклін, тобі, захиснику!» | жовтень | Червінчак Н.М. – начальник відділу культури |
| 8 | Районний фестиваль сімейної творчості «Під дахом дому свого» | жовтень | Червінчак Н.М. – начальник відділу культури |
| 9 | Цикл заходів до Дня визволення України від фашистських загарбників | жовтень | Червінчак Н.М. – начальник відділу культури |
| 10. | Проведення районної Спартакіади вчителів | 30 жовтня | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 11. | Районний фестиваль сімейної творчості «Слов'янське коло» | листопад | Червінчак Н.М. – начальник відділу культури |
|  12. | Цикл заходів до Дня української писемності та мови | листопад | Червінчак Н.М. – начальник відділу культури |
|  13. | Проведення Тижня української писемності та мови | листопад | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 14. | Районний тур Всеукраїнського літературно-музичного фестивалю «Розстріляна молодість»  | листопад | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 15. | Проведення районного етапу Міжнародного конкурсу з української мови ім.Петра Яцика | листопад | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 16. | Свято до Всеукраїнського Дня працівників культури та аматорів народного мистецтва | листопад | Червінчак Н.М. – начальник відділу культури |
| 17. | Цикл заходів до Дня працівників сільського господарства  |  листопад | Червінчак Н.М. – начальник відділу культури |
| 18 | Цикл заходів до Дня Гідності та Свободи |  листопад | Червінчак Н.М. – начальник відділу культури |
| 19. | Цикл заходів до Дня 'яті жертв голодоморів |  листопад | Червінчак Н.М. – начальник відділу культури |
| 20. | Районний етап Всеукраїнського конкурсу «Учитель року» | листопад-грудень | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 21. | Спартакіада серед працівників агропромислового комплексу | листопад | Федорціва Л.В. – начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту |
| 22. | Проведення акції «Лелеченя добра» | грудень | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 23. | Проведення шкільних свят до Дня святого Миколая | 15-19 грудня | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 24. | Проведення новорічних свят в закладах освіти району | з 23-27 грудня | Лозінська В.В. – начальник відділу освіти |
| 25. | Цикл розважальних програм «Новорічні пригоди» | грудень | Червінчак Н.М. – начальник відділу культури |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Перелік міжнародних, державних, професійних та пам’ятних дат

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| День ветерана | 1 жовтня |  |  |
| Міжнародний день людей похилого віку | 1 жовтня |  |  |
| День працівників освіти | 6 жовтня |  |  |
| День юриста | 8 жовтня |  |  |
| День працівників стандартизації та метрології | 10 жовтня |  |  |
| День працівників державної санітарно-епідеміологічної служби | 13 жовтня |  |  |
| День художника | 13 жовтня |  |  |
|  |  |  |  |
| День Українського козацтва | 14 жовтня |  |  |
| День захисника України | 14 жовтня |  |  |
| День автомобіліста і дорожника | 27 жовтня |  |  |
| День визволення України від фашистських загарбників | 28 жовтня |  |  |
|  |  |  |  |
| День інженерних військ | 3 листопада |  |  |
| День ракетних військ і артилерії | 3 листопада |  |  |
| День залізничника | 4 листопада |  |  |
| День української писемності та мови | 9 листопада |  |  |
| Всеукраїнський день працівників культури та майстрів народного мистецтва | 9 листопада |  |  |
| День працівників радіо, телебачення та звязку | 16 листопада |  |  |
| День морської піхоти |  16 листопада |  |  |
| День студента | 17 листопада |  |  |
| День працівників сільського господарства | 17 листопада |  |  |
| День працівників гідрометеорологічної служби | 19 листопада |  |  |
| День скловиробника | 19 листопада |  |  |
| День Гідності і Свободи | 21 листопада |  |  |
| День десантно-штурмових військ Збройних Сил України | 21 листопада |  |  |
| День пам′яті жертв голодоморів  | 23 листопада |  |  |
|  |  |  |  |
| Всесвітній день боротьби зі СНІДом | 1 грудня |  |  |
| День працівників прокуратури | 1 грудня |  |  |
| Міжнародний день інвалідів в Україні | 3 грудня |  |  |
| День працівників статистики | 5 грудня |  |  |
| День Збройних Сил України | 6 грудня |  |  |
| День місцевого самоврядування | 7 грудня |  |  |
| День благодійництва | 8 грудня |  |  |
| День прав людини | 10 грудня |  |  |
| День Сухопутних військ України | 12 грудня |  |  |
| День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС | 14 грудня |  |  |
| День працівників суду | 15 грудня |  |  |
| День працівника державної виконавчої служби | 17 грудня |  |  |
| День адвокатури | 19 грудня |  |  |
| День енергетика | 22 грудня |  |  |
| День працівників дипломатичної служби | 22 грудня |  |  |
| День працівників архівних установ | 24 грудня |  |  |
| Різдво Христове | 25 грудня |  |  |

План-роботи райдержадміністрації на ІV квартал 2019 року підготовлений відділом діловодства, контролю та з питань організаційної роботиНачальник відділу І.М. Татаркова |