ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ керівника апарату

райдержадміністрації

22.10.2019 № 15

УМОВИ

проведення конкурсу на заміщення вакантної посади

головного спеціаліста відділу у справах сім'ї, молоді та спорту

Покровської районної державної адміністрації Донецької області

(категорія В)

|  |
| --- |
| Загальні умови |
| Посадові обов’язки | 1) забезпечує виконання національних, державних, галузевих, та регіональних програм поліпшення становища молоді та розвитку фізичної культури та спорту;2) здійснює організаційно-методичне керівництво і координацію роботи інших структурних підрозділів райдержадміністрації у межах своєї компетенції з організації роботи з молоддю та проведення фізкультурно-оздоровчих і спортивних заходів;3) розробляє проекти концепцій, комплексних і цільових програм району, що належать до компетенції відділу, та контролює їх виконання та подає на розгляд райдержадміністрації пропозиції щодо бюджетних асигнувань на виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на поліпшення стану реалізації державної молодіжної політики та фізичного виховання і спорту;4) готує і подає в установленому порядку відповідну статистичну та інформаційно - аналітичну звітність про стан та розвиток молодіжної політики та фізичної культури і спорту.5) сприяє залученню коштів підприємств, установ і організацій для соціальної підтримки дітей, молоді, жінок і сім’ї, фізичної культури та спорту;6) забезпечує організацію і бере участь у проведенні спортивних змагань та інших заходів, спрямованих на підвищення культурно-освітнього та фізичного рівня дітей та молоді;7) забезпечує проведення заходів, затверджених календарними планами навчально-тренувальних зборів, спортивних та фізкультурно-оздоровчих заходів, у межах коштів, передбачених на розвиток фізичної культури та спорту;8) забезпечує дотримання підприємствами, установами та організаціями законодавства з питань фізичної культури, спорту;9) перевіряє разом з відповідними структурними підрозділами райдержадміністрації стан роботи з фізичної культури і спорту в навчальних закладах, а також на підприємствах, установах та організаціях усіх форм власності;10) веде облік роботи, проведеної у сфері фізичної культури і спорту, реєструє спортивні рекорди та досягнення, встановлені у районі;11) порушує в установленому порядку клопотання про нагородження спортсменів, тренерів, меценатів і працівників у сфері фізичної культури і спорту державними нагородами, а також про призначення державних стипендій олімпійським та параолімпійським чемпіонам, видатним діячам фізичної культури і спорту;12) вживає заходів до забезпечення соціального захисту спортсменів, тренерів та фахівців у сфері фізичної культури і спорту;13) комплектує склад збірних команд району з видів спорту і забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів у змаганнях обласного і районного рівнів;14) організовує роботу з підготовки спортивного резерву, координує роботу дитячо-юнацької спортивної школи, забезпечує і контролює організацію навчально-тренувального процесу, в установленому порядку за погодженням з управлінням з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації, планує розвиток пріоритетних видів спорту в районі;15) здійснює контроль за цільовим використанням і технічним станом фізкультурно-оздоровчих та спортивних об'єктів у районі, забезпечує ефективне їх використання та відповідає за дотриманням правил безпеки під час проведення масових спортивних заходів;16) здійснює координацію роботи з національно-патріотичного виховання дітей та молоді;17) проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу, організовує семінари, тренінги, круглі столи з питань національно-патріотичного виховання та пропаганди здорового способу життя; впроваджує рекламну та видавницьку діяльність.18) координує роботу молодіжних центрів; 19) виконує інші доручення начальника відділу. |
| Умови оплати праці | Посадовий оклад 4900,00 грн., надбавка за ранг державного службовця згідно постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів», надбавки, доплати та премії згідно статті 52 Закону України «Про державну службу». |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | Безстроково. |
| Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання | 1) реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;2) заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме за формою, визначеною Кабінетом Міністрів України;3) заява, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені [частиною третьою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1682-18#n13) або [четвертою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1682-18#n14) статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;4) підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;5) підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;6) відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах згідно з вимогами, передбаченими [статтею 20](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#n290) Закону України «Про державну службу», та іншими умовами конкурсу.Строк подання документів: 7 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному сайті Національного агентства з питань державної служби.Останній день прийому документів 28 жовтня 2019 року. |
| Додаткові (необов’язкові) документи | Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби. |
| Місце, час та дата проведення конкурсу | 31 жовтня 2019 року, о 10:00 годині*,*  м. Покровськ, пл. Шибанкова, 11, каб.54 |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | Чернишова Вікторія Андріївна, (06239) 2 17 95, krs.a@dn.gov.ua |
| Кваліфікаційні вимоги |
| 1 |  Освіта | Вища, не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра галузі знань «Освіта/Педагогіка» та/або «Управління та адміністрування» (спеціальність «Менеджмент») та/або «Публічне управління та адміністрування» та/або «Журналістика». |
| 2 |  Досвід роботи | Не потребує. |
| 3 |  Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою. |
| 4 |  Володіння іноземною мовою | Не потребує. |
| Вимоги до компетентності |
| Вимога | Компоненти вимоги |
| 1 |  Уміння працювати з комп’ютером | Навички роботи з Microsoft Оffice, інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет. |
| 2 |  Необхідні ділові якості | Організаторські здібності, аналітичні здібності, оперативність, навички розв’язання проблем. |
| 3 |  Необхідні особистісні якості | Відповідальність, дисциплінованість, неупередженість, ініціативність, комунікабельність. |
| Професійні знання |
| Вимога | Компоненти вимоги |
| 1 |  Знання законодавства | Знання:1) [Конституції України](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80);2) [Закону України](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/889-19) «Про державну службу»;3) [Закону України](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1700-18) «Про запобігання корупції». |
| 2 |  Знання спеціального законодавства, що пов’язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції | Знання:1) Закону України «Про місцеві державні адміністрації»;2) Закону України «Про фізичну культуру і спорт»;3) Закону України «Про молодіжні та дитячі громадські організації»; 4) Закону України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні»;5) Постанови Кабінету Міністрів України від 18 лютого 2016 року №148 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми «Молодь України» на 2016-2020 роки та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; 6) Постанови Кабінету Міністрів України від 01 березня 2017 року № 115 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми розвитку фізичної культури і спорту на період до 2020 року»; 7) Указу Президента України від 13 жовтня 2015 року № 580/2015 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016 - 2020 роки». |