



ПОКРОВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ПОКРОВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
НАЧАЛЬНИКА РАЙОННОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від 25.12.2024

Покровськ

№ 228

Про внесення змін  
до розпорядження голови  
райдержадміністрації  
від 06 липня 2021 року № 209

Відповідно до статей 17, 20, 22, 122 Земельного кодексу України, статей 4, 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану», від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», від 28 жовтня 2024 року № 740/2024 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», керуючись статтями 6, 13, 21, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою приведення у відповідність до норм чинного законодавства

**з о б о в' я з у ю:**

1. Внести зміни до Положення про постійно діючу районну комісію з питань земельних відносин при Покровській райдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації 06 липня 2021 року № 209 «Про затвердження Положення про постійно діючу районну комісію з питань земельних відносин при Покровській райдержадміністрації», виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Координацію роботи з виконання цього розпорядження покласти на начальника відділу з питань земельних відносин та агропромислового розвитку управління з питань забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування райдержадміністрації Ірину КОЗИНЕЦЬ, контроль – на першого заступника голови райдержадміністрації Володимира КОЛОСОВА.

Голова райдержадміністрації,  
начальник районної  
військової адміністрації



Володимир ЗАМОТАЄВ



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження голови  
райдержадміністрації  
25.12.2021 № 228

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про постійно діючу районну комісію з питань земельних відносин**  
**при Покровській райдержадміністрації**

**1. Загальні положення**

1. Постійно діюча районна комісія з питань земельних відносин при Покровській райдержадміністрації (далі - Комісія) є дорадчим органом, який у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня та даним Положенням.
2. Положення та персональний склад Комісії затверджується розпорядженням голови райдержадміністрації.
3. Комісія утворюється при районній державній адміністрації для сприяння у здійсненні повноважень райдержадміністрації в галузі земельних відносин.
4. Комісія підзвітна та підконтрольна голові районної державної адміністрації.

**2. Основні завдання комісії**

- 1) Основним завданням Комісії є сприяння у здійсненні Покровською райдержадміністрацією наданих законодавством повноважень у галузі земельних відносин.
2. Відповідно до покладених завдань Комісія:
  - 1) попередньо вивчає звернення/клопотання підприємств, установ та організацій, їх філій і відділень незалежно від форм власності, фізичних осіб-підприємців та громадян щодо передання у власність чи у користування земельних ділянок в межах повноважень, визначених статтею 122 Земельного кодексу України;
  - 2) за дорученнями Донецької обласної державної адміністрації, обласної військової адміністрації, органів виконавчої влади, наданими Покровській районній державній адміністрації, попередньо вивчає питання в галузі земельних відносин;
  - 3) надає голові райдержадміністрації рекомендації щодо:



надання у власність чи у користування земельних ділянок в межах повноважень райдержадміністрації, визначених статтею 122 Земельного кодексу України;

відповідності вимогам чинного законодавства поданих до райдержадміністрації звернень та/чи клопотань підприємств, установ та організацій, їх філій і відділень незалежно від форм власності, фізичних осіб-підприємців та громадян щодо передання у власність чи у користування земельних ділянок;

істотних умов передачі земельних ділянок у власність/користування підприємствам, установам та організаціям, їх філіям і відділенням незалежно від форм власності, фізичним особам-підприємцям та громадянам;

необхідності приведенням до вимог чинного законодавства поданих в галузі земельних відносин заяв та/чи клопотань;

укладання договорів оренди земельних ділянок (будь яких інших правочинів щодо земельних ділянок) за дорученням та від імені Донецької обласної державної адміністрації, обласної військової адміністрації, органів виконавчої влади;

врегулювання спірних земельних питань під час реалізації райдержадміністрацією власних повноважень у сфері земельних відносин, повноважень, наданих райдержадміністрації іншими органами, під час проведення державної реєстрації речових прав на земельні ділянки та інше;

будь яких інших питань в галузі земельних відносин.

### 3. Склад Комісії

1. До складу Комісії можуть входити представники управління з питань забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування райдержадміністрації, відділу житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури райдержадміністрації, юридичного управління райдержадміністрації, відділу з питань екології райдержадміністрації, територіальних органів Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області (за згодою), Управління з контролю за використанням та охороною земель Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області (за згодою), представники органів місцевого самоврядування на території Покровського району Донецької області (за згодою), фізичні та юридичні особи - власники землі та землекористувачі (за згодою).

2. Комісію очолює заступник голови райдержадміністрації, а в разі відсутності голови Комісії його функції виконує заступник голови Комісії.

3. Заступником голови Комісії є начальник управління з питань забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування райдержадміністрації.



4. Секретарем Комісії є начальник відділу з питань земельних відносин та агропромислового розвитку управління з питань забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування райдержадміністрації, далі - секретар Комісії.

5. Головою Комісії для розгляду окремих питань до роботи Комісії можуть залучатися інші спеціалісти структурних підрозділів райдержадміністрації, а також за згодою представники підприємств, установ, організацій, органів місцевого самоврядування із правом дорадчого голосу.

#### 4. Порядок роботи Комісії

1. Основною формою роботи Комісії є засідання, які в разі потреби можуть проводитись з виїздом на місце, під час яких розглядаються проблемні питання в галузі земельних відносин, що належать до компетенції райдержадміністрації.

2. Засідання Комісії відбуваються в разі необхідності в офлайн та/або онлайн режимі. Про роботу Комісії її члени попереджаються завчасно.

3. Рішення Комісії мають рекомендаційний характер. Кожен член Комісії має право на свою особисту думку стосовно вирішуваного питання. Всі рішення Комісії приймаються простою більшістю голосів її загального складу відкритим голосуванням.

4. Засідання Комісії вважається правомочним за присутності половини її членів.

5. Заяви, клопотання, звернення, інші матеріали розглядаються Комісією у строки, встановлені чинним законодавством України.

6. Рішення (пропозиції) Комісії оформляються протоколом, який підписується головою, а в разі відсутності голови Комісії - заступником голови Комісії та секретарем Комісії. За бажанням членів Комісії, які не погодилися із прийнятим рішенням, до протоколу Комісії додається їх особиста думка, викладена в письмовій формі. Витяги з протоколу підписуються головою та секретарем Комісії.

7. На підставі протоколу засідання Комісії секретарем Комісії готуються відповіді заявникам та проекти розпоряджень голови райдержадміністрації, які подаються на розгляд та підпис голові райдержадміністрації. Після засідання Комісії зацікавленим особам (на їх письмову вимогу) надається витяг з протоколу засідання Комісії з питань, що їх стосуються у терміни, передбачені Законом України «Про звернення громадян».

письмову вимогу) надається витяг з протоколу засідання Комісії з питань, що їх стосуються у терміни, передбачені Законом України «Про звернення громадян».

8. Голова Комісії:  
скликає і проводить засідання Комісії, розподіляє обов'язки між членами Комісії, сприяє у забезпеченні їх необхідними матеріалами і документами;  
запрошує до участі в роботі Комісії представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, громадськості, фахівців і вчених, підписує протокол та пропозиції Комісії;  
доповідає голові районної державної адміністрації про роботу Комісії та прийняті рішення;  
забезпечує співпрацю Комісії із структурними підрозділами райдержадміністрації.

9. Підготовку матеріалів на засідання Комісії, організаційне та документальне забезпечення роботи Комісії виконує секретар Комісії.

10. Питання, що не врегульовані цим Положенням, вирішуються згідно з чинним законодавством України.

Начальник відділу  
з питань земельних відносин  
та агропромислового розвитку  
управління з питань забезпечення  
взаємодії з органами  
місцевого самоврядування  
райдержадміністрації



Ірина КОЗИНЕЦЬ