

Завдання

щодо забезпечення функціонування системи військового обліку,  
методичного забезпечення військового обліку, підвищення кваліфікації осіб,  
відповідальних за ведення військового обліку на території Покровського  
району Донецької області у 2024 році

№ з/п	Найменування заходів	Термін проведення	Відповідальні виконавці
I. Організаційні заходи			
1.	Здійснення методичного забезпечення військового обліку та підвищення кваліфікації посадових осіб, відповідальних за організацію та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних, та резервістів	Протягом 2024 року	Покровський РТЦК та СП, райдержадміністрація, військові адміністрації населених пунктів, підприємства, установи та організації
2.	Забезпечення ведення та зберігання журналів обліку результатів перевірок стану військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, звіряння їх облікових даних з даними відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Протягом 2024 року	Покровський РТЦК та СП, райдержадміністрація, військові адміністрації населених пунктів, державні органи, підприємства, установи та організації
3.	Повідомлення відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки про призначення або звільнення (увільнення) керівників та інших працівників державних органів, підприємств, установ та організацій, відповідальних за організацію та ведення військового обліку	У семиденний строк з дати видання наказу	Райдержадміністрація, військові адміністрації населених пунктів, державні органи, підприємства, установи та організації
4.	Вжиття заходів щодо оповіщення на вимогу відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки призовників, військовозобов'язаних та резервістів про їх виклик до відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки і забезпечення їх своєчасного прибуття: відбирання карток первинного обліку зазначених у розпорядженні	У разі отримання розпорядження відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Військові адміністрації населених пунктів

№ з/п	Найменування заходів	Термін проведення	Відповідальні виконавці
	<p>призовників, військовозобов'язаних та резервістів;  здійснення оповіщення зазначених у розпорядженні призовників, військовозобов'язаних, та резервістів за місцем їх проживання, шляхом вручення під їх особистий підпис у картках первинного обліку повісток;  повідомлення у триденний строк письмово відповідним територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки про результати оповіщення, виконання призовниками, військовозобов'язаними та резервістами вимог законодавства;  забезпечення контролю за прибуттям призовників, військовозобов'язаних та резервістів до відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки</p>		
5.	<p>Вжиття заходів щодо оповіщення на вимогу відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки призовників, військовозобов'язаних, та резервістів про їх виклик до відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки і забезпечення їх своєчасного прибуття:  видання наказу (розпорядження) про оповіщення призовників, військовозобов'язаних, та резервістів, доведення їх до відома таких осіб під особистий підпис у частині, що стосується їх прибуття до відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки у визначені ним строки та надсилання копій наказів (розпоряджень) у триденний строк до відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки;  вручення призовникам, військовозобов'язаним та резервістам повісток про явку за викликом до відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за наявності);  здійснення контролю за результатами оповіщення та прибуття призовників, військовозобов'язаних та</p>	У разі отримання розпорядження відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Територіальні державні органи, підприємства, установи та організації

№ з/п	Найменування заходів	Термін проведення	Відповідальні виконавці
	резервістів до відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки; письмово повідомити з наданням витягів з наказів (розпоряджень) відповідним територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки про осіб з числа призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які тимчасово непрацездатні, перебувають у відпустці або у відрядженні		
6.	Проведення занять з посадовими особами, відповідальними за організацію та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, з питань застосування нормативно-правових актів у сфері військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів та бронювання військовозобов'язаних	Протягом 2024 року	Мобілізаційне відділення Покровського РТЦК та СП, відділ з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи райдержадміністрації
7.	Проведення перевірок стану військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів згідно чинного законодавства відповідно до затверджених планів	Протягом 2024 року	Покровський РТЦК та СП, райдержадміністрація, військові адміністрації населених пунктів
<b>II. Заходи щодо військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів</b>			
1.	Проведення перевірки у громадян України під час прийняття на роботу (навчання) наявності військово-облікового документа встановленого зразку або відображення в електронній формі інформації, що міститься в таких документах, які можуть пред'являтися (надаватися) з використанням мобільного додатку Порталу Дія	Під час прийняття на роботу (навчання)	Відповідальні особи за ведення військового обліку в територіальних державних органах, підприємствах, установах та організаціях
2.	Взяття на персональний військовий облік призовників, військовозобов'язаних та резервістів після взяття їх на військовий облік у відповідних територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки	Під час прийняття на роботу (навчання)	Відповідальні особи за ведення військового обліку в територіальних державних органах, підприємствах, установах та організаціях
3.	Доведення до призовників, військовозобов'язаних та резервістів правил військового обліку під	Під час прийняття на роботу	Відповідальні особи за ведення військового обліку в територіальних

№ з/п	Найменування заходів	Термін проведення	Відповідальні виконавці
	особистий підпис	(навчання)	державних органах, підприємствах, установах та організаціях
4.	Надсилання повідомлень про зміну облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів до відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, про прийняття на роботу (навчання), звільнення з роботи, завершення навчання (відрахування із закладу освіти) призовників, військовозобов'язаних та резервістів	У семиденний строк з дати видання наказу про прийняття на роботу (навчання), звільнення з роботи, завершення навчання (відрахування із закладу освіти)	Відповідальні особи за ведення військового обліку в територіальних державних органах, підприємствах, установах та організаціях
5.	Проведення відповідної роз'яснювальної роботи серед призовників, військовозобов'язаних та резервістів щодо виконання ними правил військового обліку	Постійно	Відповідальні особи за ведення військового обліку в територіальних державних органах, підприємствах, установах та організаціях
6.	Внесення змін до списків персонального військового обліку щодо прізвища, власного імені та по батькові (за наявності), реквізитів паспорта громадянина України та паспорта громадянина України для виїзду за кордон, адреси задекларованого/зареєстрованого місця проживання, адреси місця фактичного проживання, сімейного стану, освіти, місця роботи і посади	У п'ятиденний строк з дати подання відповідних документів	Відповідальні особи за ведення військового обліку в територіальних державних органах, підприємствах, установах та організаціях
7.	Надсилання до відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки повідомлень про зміну облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів	Щомісяця до 5 числа	Відповідальні особи за ведення військового обліку в територіальних державних органах, підприємствах, установах та організаціях
8.	Проведення звіряння списків персонального військового обліку із записами у військово-облікових документах	Згідно з графіком звіряння	Відповідальні особи за ведення військового обліку в територіальних державних органах, підприємствах, установах та організаціях
9.	Організація взаємодії з відповідними територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки щодо строків та способів звіряння даних списків персонального	Постійно	Відповідальні особи за ведення військового обліку в територіальних державних органах, підприємствах, установах

№ з/п	Найменування заходів	Термін проведення	Відповідальні виконавці
	військового обліку, внесення відповідних змін до них, а також щодо оповіщення призовників, військовозобов'язаних та резервістів		та організаціях
10.	Проведення звіряння даних списків персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які працюють (навчаються) в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях, з обліковими даними документів відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, на території відповідальності яких вони перебувають	Згідно з графіком звіряння	Відповідальні особи за ведення військового обліку в територіальних державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях
11.	Проведення звіряння даних списків персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів з обліковими даними документів територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, що розташовані на території інших адміністративно-територіальних одиниць шляхом надсилання у двох примірниках витягів із списків персонального військового обліку, а також копій військово-облікових документів до таких територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки	Протягом 2024 року	Відповідальні особи за ведення військового обліку в територіальних державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях
12.	З метою забезпечення персонально-первинного військового обліку здійснення подання до відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки на їх вимогу відомостей про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, персональний військовий облік яких вони ведуть	За вимогою відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки	Виконавчі органи сільських, селищних, міських рад
13.	Здійснення контролю за виконанням посадовими особами відповідних державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій вимог Порядку, а призовниками, військовозобов'язаними та резервістами правил військового	Постійно	Відповідальні особи за ведення військового обліку в територіальних державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях

№ з/п	Найменування заходів	Термін проведення	Відповідальні виконавці
	обліку		
14.	<p>Інформування відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки про посадових осіб відповідних державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, які порушують вимоги Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, а також про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які порушують правила військового обліку, для притягнення їх до відповідальності згідно із законом</p>	Постійно	Відповідальні особи за ведення військового обліку в територіальних державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях
15.	<p>Здійснення реєстрації/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів з урахуванням вимог щодо реєстрації (зняття з реєстрації) місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів;</p> <p>надсилання щомісяця до 5 числа до відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки повідомлення про декларування/реєстрацію (зняття із задекларованого/зареєстрованого) місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів;</p> <p>повідомлення про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) призовників, військовозобов'язаних та резервістів на запити відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки;</p> <p>здійснення декларування/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів за декларацією (заявою), поданою в електронній формі з використанням засобів Порталу Дія, без пред'явлення ними військово-облікових документів лише за наявності у призовників, військовозобов'язаних та резервістів окремого номера запису та актуальної інформації у Єдиному державному</p>	Протягом 2024 року	Виконавчі органи місцевих рад

№ з/п	Найменування заходів	Термін проведення	Відповідальні виконавці
	реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів		
16.	<p>Здійснення за повідомленнями відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки досудового розслідування стосовно осіб, які вчинили кримінальні правопорушення, передбачені статтями 335, 336, 337 Кримінального кодексу України;</p> <p>здійснення за зверненням відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки адміністративного затримання та доставлення призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які вчинили адміністративні правопорушення, передбачені статтями 210, 210<sup>1</sup> Кодексу України про адміністративні правопорушення;</p> <p>здійснення за вимогою відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки подачі відомостей стосовно відсутності (наявності) судимості у призовників</p>	<p>Протягом 2024 року</p> <p>Десятиденний строк</p>	<p>Покровське районне управління поліції Головного управління Національної поліції в Донецькій області</p>
17.	Надання відповідним територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки відомості про акти цивільного стану щодо призовників, військовозобов'язаних та резервістів	У семиденний строк з дати змін, які відбулися	Територіальні органи державної реєстрації актів цивільного стану
18.	Повідомлення відповідним територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, яким повідомлено про підозру у вчиненні кримінального правопорушення	У семиденний строк з дати повідомлення про підозру у вчиненні кримінального правопорушення	Територіальні органи досудового розслідування
19.	<p>Повідомлення відповідним територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки про призовників, кримінальні справи щодо яких розглядаються судом, а також про вироки щодо призовників, військовозобов'язаних та резервістів, що набрали законної сили;</p> <p>здійснення вилучень та надсилання до відповідних територіальних центрів</p>	У семиденний строк	Територіальні органи судової влади

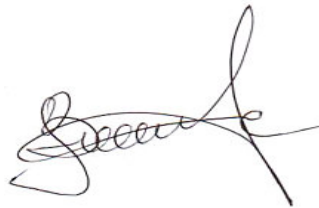
№ з/п	Найменування заходів	Термін проведення	Відповідальні виконавці
	комплектування та соціальної підтримки військово-облікові документи призовників, військовозобов'язаних та резервістів, засуджених до позбавлення волі, обмеження волі або арешту		
20.	Повідомлення відповідним територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, яких визнано особами з інвалідністю, та про зміну групи інвалідності	У семиденний строк з дати оформлення медичного заключення	Відповідні територіальні медико-соціальні експертні комісії
21.	Надання відповідним територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки інформації про державні органи, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації, які розташовані на території Покровського району Донецької області, із зазначенням кількості працюючих	До 1 грудня 2024 року	Головне управління статистики у Донецькій області
22.	Надання інформації про реєстрацію осіб як безробітних	Протягом семи календарних днів з дати отримання запиту	міські, районні центри зайнятості та філії регіональних центрів зайнятості
23.	Повідомлення відповідним територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки про осіб (віком від 17 до 59 років), які набули громадянство України і підлягають взяттю на військовий облік	У двотижневий строк з дати набуття громадянства	Відповідні відділи Головного управління Державної міграційної служби у Донецькій області
24.	Рекомендувати відповідно до пункту 65 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487, надсилати до відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки витяги з наказів про прийняття (призов) на військову службу призовників, військовозобов'язаних та резервістів для виключення їх з військового обліку, а також список таких осіб	У семиденний строк з дати зарахування	Органи військового управління (органи управління), військові частини (підрозділи) інших військових формувань



№ з/п	Найменування заходів	Термін проведення	Відповідальні виконавці
25	Надання витягів з наказів (розпоряджень) про визначення завдань щодо методичного забезпечення військового обліку, підвищення кваліфікації осіб, відповідальних за ведення військового обліку, інших заходів щодо поліпшення стану військового обліку, а також про затвердження планів перевірок стану військового обліку на підприємствах, в установах та організаціях, які перебувають у сфері їх управління, до Генерального штабу Збройних Сил	До 10 лютого 2024 року	Територіальні державні органи, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації
<b>III. Заходи щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час</b>			
1.	Оформлення документів, необхідних для бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час	Постійно	Райдержадміністрація, військові адміністрації населених пунктів, виконавчі органи міських, сільських, селищних рад, Покровський РТЦК та СП, територіальні державні органи, підприємства, установи та організації
2.	Повідомлення відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки щодо підприємств, установ і організацій, які залучаються до виконання мобілізаційних завдань (замовлень) в особливий період	До 01 березня 2024 року	Відділ з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи райдержадміністрації
<b>IV. Звітність з питань військового обліку та бронювання</b>			
1.	Складання та погодження з відповідним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки звітів про чисельність військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад та професій військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню на період мобілізації та на воєнний час станом на 01 січня відповідного року	До 25 грудня 2024 року	Райдержадміністрація, військові адміністрації населених пунктів, виконавчі органи міських, сільських, селищних рад, територіальні державні органи, підприємства, установи та організації
2.	Надання у встановленому порядку погоджених звітів про чисельність військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад та професій військовозобов'язаних, які	До 01 лютого 2024 року	Райдержадміністрація, військові адміністрації населених пунктів, виконавчі органи міських, сільських, селищних рад,

№ з/п	Найменування заходів	Термін проведення	Відповідальні виконавці
	підлягають бронюванню на період мобілізації та на воєнний час та інформації про стан роботи щодо військового обліку та бронювання військовозобов'язаних		територіальні державні органи, підприємства, установи та організації
3.	Повідомлення відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки про державну реєстрацію, утворення, припинення підприємств, установ та організацій, які розташовані на території Покровського району	Щомісяця до 05 числа у разі наявності	Військові адміністрації населених пунктів, виконавчі органи міських, сільських, селищних рад
4.	Складання і подання до відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки списків працюючих, які підлягають приписці до призовних дільниць	До 01 грудня 2024 року	Райдержадміністрація, військові адміністрації населених пунктів, виконавчі органи міських, сільських, селищних рад, територіальні державні органи, підприємства, установи та організації
5.	Проведення роз'яснювальної роботи з військовозобов'язаними працівниками щодо виконання вимог Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»	При прийомі на роботу та протягом 2024 року	Райдержадміністрація, військові адміністрації населених пунктів, виконавчі органи міських, сільських, селищних рад, територіальні державні органи, підприємства, установи та організації

Начальник ТЦК та СП  
Покровського РТЦК та СП  
полковник



Ігор ВАЛЯЄВ