



УКРАЇНА

**ПОКРОВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

від 09.01.2019 № 5

м.Покровськ

Про фінансування головних
розпорядників коштів
районного бюджету в 2019 році

На виконання статті 78 Бюджетного кодексу України, відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року № 1569/21881, для своєчасного та якісного виконання районного бюджету, затвердженого рішенням районної ради від 12 грудня 2018 року № VII/28-4 «Про районний бюджет на 2019 рік»:

1. Управлінню фінансів райдержадміністрації (Герасименко):

1) здійснювати фінансування видатків районного бюджету відповідно до розпису видатків у межах планових призначень, відповідно до чинного законодавства, з урахуванням залишків на реєстраційних рахунках підвідомчих установ та організацій, а також зареєстрованих зобов'язань та на підставі обґрунтованих та своєчасно наданих листів головних розпорядників коштів;

2) здійснювати перерахування коштів субвенцій з районного бюджету бюджетам сіл та селищ району відповідно до порядків використання коштів таких субвенцій до 10 числа місяця;

2. Структурним підрозділам райдержадміністрації (головним розпорядникам коштів районного бюджету):

1) неухильно дотримуватись положень законодавства про державні закупівлі, в тому числі відносно заборони збільшення вартості товарів, робіт і послуг, крім непередбачуваних випадків, зокрема тих, що пов'язані із зміною курсу валюти, з урахуванням положень щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти; обмежити кількість випадків застосування процедури закупівлі в одного учасника;

2) при виконанні районного бюджету забезпечити проведення у повному обсязі розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості із зазначених видатків, та укладення договорів за кожним видом енергоносіїв у межах встановлених розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання;

3) надавати управлінню фінансів райдержадміністрації обґрунтовані пропозиції на фінансування видатків з районного бюджету, в тому числі за рахунок коштів субвенцій з інших рівнів, з урахуванням зареєстрованих фінансових зобов'язань та залишків коштів на реєстраційних рахунках підвідомчих установ і організацій, а також проведених процедур закупівлі товарів, робіт та послуг за державні кошти за 2 дні до термінів здійснення фінансування;

4) проводити перерахування коштів з особових рахунків для подальшого їх зарахування підвідомчим бюджетним установам, підприємствам та організаціям протягом трьох робочих днів.

3. Доручити начальнику управління фінансів райдержадміністрації Герасименко Л.М.:

1) з метою забезпечення ефективного витрачання коштів районного бюджету, трансфертів з обласного бюджету, державного бюджету (крім видатків на виконання програм соціального захисту населення) :

проводити фінансування видатків відповідно до чинного законодавства з урахуванням умов, визначених у підпункті 1 пункту 1 цього розпорядження; .

вимагати, у разі необхідності, від головних розпорядників коштів обґрунтовані пропозиції на фінансування, додаткову інформацію та підтверджуючі документи;

2) підписувати затверджені головою райдержадміністрації або першим заступником голови райдержадміністрації розпорядження за встановленою формою про виділення коштів загального та спеціального фондів районного, державного бюджету;

4. Координацію роботи щодо виконання розпорядження покласти на управління фінансів райдержадміністрації (Герасименко), контроль - на першого заступника голови райдержадміністрації Зябрева О.А.

Голова райдержадміністрації

А.В.Шишко

